



DOCUMENTO

PROYECTO DE ACREDITACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE MAESTRÍAS, DOCTORADOS Y DIPLOMADOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA Y ELECTRÓNICA

COMITÉ DE CALIDAD

Presidente

Director de Unidad de Posgrado

Miembros

Marcelo Nemesio Damas Niño
Víctor León Gutiérrez Tocas
Nicanor Raúl Benites Saravia
Graduado Posgrado
Estudiante de Posgrado

BELLAVISTA – ABRIL 2018



Contenido

PROYECTO DE ACREDITACIÓN	3
1 ANTECEDENTES	3
2 RESUMEN EJECUTIVO	3
2.1 OBJETIVO DEL PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN	3
2.2 SIGLAS UTILIZADAS	3
2.3 CONFORMACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE AUTOEVALUACIÓN	3
2.4 ACTIVIDADES Y METAS POR ETAPAS	4
2.5 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO	4
3 INTRODUCCIÓN	4
3.1 APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE CALIDAD (CIC)	4
3.2 SIGLAS UTILIZADAS EN EL PROYECTO	5
3.3 PREPARACIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO DE ACREDITACIÓN	5
4 INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE CALIDAD DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA ELÉCTRICA.	6
5 ACTIVIDADES	6
5.1 CAPACITACIÓN DEL CIAU	6
5.2 NOMBRAMIENTO DE SUBCOMISIONES	6
5.3 ESTRATEGIAS DE MOTIVACIÓN, DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE ESTUDIANTES, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS	7
5.4 EVALUACIÓN SEGÚN ESTÁNDAR ESTABLECIDOS POR EL SINEACE	7
5.5 ELABORACIÓN DE PLANES DE MEJORA	8
5.6 ELABORACIÓN DEL INFORME FINAL	8
5.7 ELEVACIÓN AL CONSEJO DE FACULTAD PARA SU APROBACIÓN	8
5.8 EVALUACIÓN EXTERNA	8
5.9 ACREDITACIÓN	8
6 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	9
7 PRESUPUESTO DEL PROYECTO DE ACREDITACIÓN, EN SOLES.	10
8 FINANCIAMIENTO	10

PROYECTO DE ACREDITACIÓN

1 ANTECEDENTES

Con Resolución N° 013-2011-CU se aprobó el PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE MEJORA DE LA CARRERA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE INGENIERÍA ELÉCTRICA del Comité Interno de Autoevaluación en el año 2011. En marzo del 2016 el SINEACE publicó el nuevo modelo de acreditación para Programas de Estudios de Educación Superior Universitaria, ante lo cual el Comité Interno de Calidad de Ingeniería Eléctrica acordó actualizar dicho Proyecto de Autoevaluación.

Como parte de la mejora continua en la Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica de la Universidad Nacional del Callao, la Oficina de Calidad Académica y Acreditación, OCAA promovió actividades conjuntamente con el CIA, entre los cuales se logró:

- Establecer las políticas de calidad.
- Identificar a nuestros grupos de interés.
- Identificar los procesos y mapas de procesos
- Generar algunos indicadores de gestión.
- Continuar con el proceso de sensibilización.

2 RESUMEN EJECUTIVO

2.1 OBJETIVO DEL PROYECTO DE AUTOEVALUACIÓN

Programar las actividades necesarias en la Unidad de Posgrado de la FIEE - UNAC, con fines de evaluar y establecer las mejoras requeridas en miras a la acreditación de la carrera profesional universitaria de Ingeniería Eléctrica, con base al procedimiento establecido por el SINEACE.

2.2 SIGLAS UTILIZADAS

Las siglas que han sido utilizadas en el Proyecto se presentan en el ítem 3.2, que permiten una representación adecuada en la presentación de los cuadros de Evaluación y Cronograma de actividades que se presentan en los ítems 5.4 y 6, respectivamente.

2.3 CONFORMACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE AUTOEVALUACIÓN

Como parte del proceso de autoevaluación con fines de mejora de la Unidad de Posgrado de la FIEE - UNAC, se ha conformado su Comité Interno de Calidad. Este comité ha programado una serie de actividades que conforman este Proyecto de Acreditación.

Con Resolución de Consejo Universitario N° 013-2011-CU de fecha 17 de enero del 2011, se nombró a los miembros del Comité Interno de Autoevaluación, según se puede apreciar en el ítem 3.

En mayo del 2017 con Resolución del Consejo de Facultad FIEE- UNAC, N° 244-2017-CFFIEE se actualizó la conformación de los miembros del Comité Interno de Calidad, encargado del Proceso de Acreditación.

2.4 ACTIVIDADES Y METAS POR ETAPAS

Las etapas y actividades programadas por el Comité Interno de Calidad, consideran en primera instancia la Capacitación de sus integrantes, nombramiento de Subcomisiones, las estrategias de motivación, difusión y sensibilización de estudiantes, docentes y administrativos; así como el proceso de Evaluación de acuerdo a los estándares establecidos por el SINEACE, y en base a ello elaborar un Plan de Mejoras. Posteriormente se elaborará el Informe Final y su elevación al Consejo de Facultad para su aprobación.

2.5 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO

Se ha establecido un cronograma de actividades durante todo el proceso: Actividades previas, autoevaluación, evaluación externa y acreditación. Dicho cronograma se presenta en el ítem 6 del presente Proyecto.

El presupuesto para el desarrollo del proyecto de acreditación considera las siguientes etapas: Etapa previa (Que incluye la sensibilización), Autoevaluación, Evaluación Externa y Acreditación. El financiamiento provendrá de las cuentas de la FIEE; para lo cual, el Decano FIEE dispondrá de los recursos necesarios para cumplir con las actividades descritas en el presente documento.

3 INTRODUCCIÓN

Como parte del Proceso de Acreditación de la Unidad de Posgrado de la FIEE-UNAC, se ha conformado el Comité Interno de Calidad y sus respectivas subcomisiones. Este comité ha programado una serie de actividades que conforman este Proyecto, que permitirán su cumplimiento hasta la presentación del Informe Final y su consiguiente aprobación en Consejo de Facultad.

3.1 APROBACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE CALIDAD (CIC)

Con Resolución de Consejo de Facultad N° 244-2017-CFFIEE de fecha 02 de mayo 2017, se nombró a los miembros del Comité Interno de Calidad de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica.

3.2 SIGLAS UTILIZADAS EN EL PROYECTO

Las siguientes siglas han sido utilizadas en el Proyecto:

UNAC	Universidad Nacional del Callao
VRI	Vicerrectorado de Investigación
FIEE	Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica
CF	Consejo de Facultad
CFFIEE	Consejo de Facultad de la FIEE
OCAA-FIEE	Oficina de Calidad Académica y Acreditación de la Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica
UPG	Unidad de Posgrado
CIC	Comité Interno de Calidad
SINEACE	Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria

3.3 PREPARACIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO DE ACREDITACIÓN

Consiste en el presente documento que se somete a la aprobación del CFFIEE, que contiene las actividades y metas por etapas, cronograma de actividades, presupuesto y financiamiento, las etapas y actividades son las siguientes:

- Capacitación del CIC.
- Nombramiento de Subcomisiones.
- Estrategias de motivación, difusión y sensibilización de estudiantes, docentes y administrativos.
- Evaluación según estándar establecidos por el SINEACE, contempla las siguientes actividades:
 - Sistematización de la información
 - Diseño de los instrumentos para la recolección de datos
 - Valoración del cumplimiento de los Estándares del Modelo de Calidad.
 - Organización y conducción de talleres de análisis y discusión.
 - Elaboración de Planes de Mejora.
 - Elaboración del Informe Final.
 - Elevación al Consejo de Facultad para su aprobación.



4 INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO DE CALIDAD DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS CARRERA PROFESIONAL DE INGENIERÍA ELÉCTRICA.

Por Resolución de Consejo de Facultad N° 244-2017 –CFFIEE de fecha 02 de mayo del 2017, se designó a los miembros del Comité Interno de Calidad, conformado por docentes, estudiantes, egresados y administrativos, los cuales son:

- ✓ Fernando José Oyanguren Ramirez - Presidente
- ✓ Marcelo Nemesio Damas Niño - Miembro
- ✓ Víctor León Gutiérrez Tocas - Miembro
- ✓ Nicanor Raúl Benites Saravia - Miembro
- ✓ Graduado Posgrado - Miembro
- ✓ Estudiante Posgrado - Miembro

5 ACTIVIDADES

En los siguientes cuadros se muestran las acciones previstas y metas en función a los objetivos trazados para cada etapa del desarrollo del Proyecto de Acreditación.

5.1 CAPACITACIÓN DEL CIC

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Capacitación del CIC	El CIC está conformado por docentes que han seguido la capacitación brindada en el Programa de Formación de Especialistas en Autoevaluación Universitaria. Para quienes no han seguido este Programa se ha previsto la lectura del material que entrega en DUGAC y OCAA así como en participación en las charlas que brinda para cada etapa del desarrollo del Proyecto.	Uniformidad de criterio entre los miembros del CIC

5.2 NOMBRAMIENTO DE SUBCOMISIONES

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Nombramiento de subcomisiones.	Nombrar subcomisiones para las evaluaciones según modelo establecidos por el SINEACE.	Distribución del trabajo para generar los registros que establece el modelo del SINEACE.

5.3 ESTRATEGIAS DE MOTIVACIÓN, DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE ESTUDIANTES, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Estrategia de motivación, difusión y sensibilización de estudiantes, docentes y administrativos.	Diseño de estrategias con fines de sensibilizar a los estudiantes, docentes y personal administrativo respecto al proceso de autoevaluación e miras a la acreditación de la Carrera Profesional universitaria de Ingeniería Eléctrica.	Definir estrategias de sensibilización.

5.4 EVALUACIÓN SEGÚN ESTÁNDAR ESTABLECIDOS POR EL SINEACE

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Sistematización de la información.	Diseñar la sistematización de la información mediante la elaboración de una matriz operativa que permita reconocer y relacionar los factores, criterios e indicadores con los medios de verificación documentaria (informes, registros y/o documentos).	Tener coherencia y correspondencia entre los factores, criterios e indicadores con los medios de verificación.
Diseño de instrumentos para la recolección de datos.	Diseño de los instrumentos (entrevistas, encuestas y/o cuestionario) que se emplearán para la adquisición de información.	Contar con instrumentos para entrevistas y/o encuestas para adquirir información de los profesores, estudiantes y administrativos.
Elaboración de cuestionarios para profesores, estudiantes y administrativos por medio electrónico con hipervínculos.	Adquisición, procesamiento y registro de data de forma virtual de cuestionarios para profesores, estudiantes y administrativos, estos últimos que tengan relación directa o indirecta con la atención de los estudiantes. Esta actividad se efectuará en coordinación con la OCAA y DUGAC.	Disponer de un medio electrónico para adquirir, procesar y registrar la información de los profesores, estudiantes y administrativos.
Organización y conducción de un taller de análisis y discusión.	Poner en consideración de los participantes del taller los resultados para obtener de ello una visión consensuada, tanto en la explicación del problema como en su alternativa de solución. Este proceso permite socializar el tema, y con ello, obtener un compromiso mayor de los miembros de la comunidad universitaria.	Consensuar los resultados y las mejoras probables.



5.5 ELABORACIÓN DE PLANES DE MEJORA

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Elaboración de Planes de Mejora.	Establecer las acciones para el desarrollo de planes de mejoramiento continuo.	Contar con Planes de mejora continua.

5.6 ELABORACIÓN DEL INFORME FINAL

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Elaboración del Informe Final.	Redacción del Informe Final de Autoevaluación de los Programas de Doctorados, Maestrías y Diplomados de la Unidad de Posgrado de la FIEE, en base a un análisis valorativo del cumplimiento de cada uno de los Estándares del Modelo de Acreditación y normas conexas.	Presentación del Informe Final.

5.7 ELEVACIÓN AL CONSEJO DE FACULTAD PARA SU APROBACIÓN

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Elevación al Consejo de Facultad para su aprobación	Preparación de documentos para elevación al Consejo de Facultad para su aprobación.	Aprobación y difusión del Informe Final.

5.8 EVALUACIÓN EXTERNA

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Atención a la Comisión Evaluadora	Preparación de documentos y ambientación para que la comisión evaluadora cumpla con sus funciones.	Informe de la comisión evaluadora.

5.9 ACREDITACIÓN

Actividades	Acciones Previstas	Metas
Seguimiento a los trámites administrativos para la emisión del certificado de acreditación.	Coordinar con los responsables de la entidad evaluadora y del SINEACE.	Certificado de acreditación.

6 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

6.1 Etapa previa y Autoevaluación

Item	Actividad	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Set	Oct-Dic	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Set	Oct-Dic
0	Elaboración del Proyecto de Acreditación		X						
1	Capacitación del C.I.C.		X		X		X		
2	Nombramiento de subcomisiones		X						
3	Estrategias de motivación, difusión y sensibilización			X	X	X	X	X	X
4	Reporte de Avance de Actividades al SINEACE			X	X		X		X
5	Evaluación según estándar establecidos por el SINEACE		X	X	X	X	X	X	X
6	- Sistematización de la información			X	X	X	X	X	X
7	- Diseño de los instrumentos para la recolección de datos			X	X	X	X	X	X
8	- Elaboración de cuestionarios			X	X	X	X	X	X
9	- Organización y conducción de un taller de análisis y discusión			X	X	X	X	X	X
10	Elaboración del Plan de Mejoras			X	X	X	X	X	X
11	Elaboración del Informe Final						X		
12	Elevación al CF para su aprobación							X	

6.2 Evaluación Externa

El cronograma para la Evaluación Externa está supeditado a la presentación del Informe Final de Autoevaluación, Aprobación y Contratación de la entidad evaluadora externa.

6.3 Acreditación

El cronograma para la Acreditación está supeditado a la Evaluación Externa realizada por la entidad evaluadora externa y los procedimientos administrativos legales que debe cumplirse en el SINEACE.

7 PRESUPUESTO DEL PROYECTO DE ACREDITACIÓN, EN SOLES.

a) Etapa previa y Autoevaluación	7 000.00
b) Evaluación Externa	40 000.00
c) Acreditación	1 000.00
Total	48 000.00

8 FINANCIAMIENTO

Recursos propios de la FIEE.